**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**Рекомендации по заполнению Приложений 1 и 2 запроса информации о реализации на территории субъекта Российской Федерации практик инициативного бюджетирования**

1. При заполнении сведений в части параметра 1 «Наименование практики» Приложений 1 и 2следует указать, как данная практика называется в официальных документах (законах, постановлениях и распоряжениях правительства и иных нормативных правовых актах (НПА)), а также ее публичное название (наименование, применяемое в рекламных или информационных целях), если они отличаются. В случае если дополнительно к официальному наименованию практики в рекламных и информационных целях используется более лаконичное и легко запоминающееся название или аббревиатура, его также следует указать.
2. При заполнении сведений в части параметра 2 «Год начала реализации практики» Приложений 1 и 2 следует указать первый год, начиная с которого осуществлялось финансовое обеспечение реализации практики в субъекте Российской Федерации (для муниципальной практики – в муниципальном образовании). Например, отдельные мероприятия практики могли быть начаты в 2016 г., но бюджетные ассигнования на реализацию проектов впервые были выделены в рамках бюджета 2017 г., в этом случае необходимо указать 2017 г. В случае если реализация мероприятий потребовала финансового обеспечения в следующем бюджетном цикле – следует указать «2017 ‒2018 гг.».
3. При заполнении сведений в части параметра 3 «Период реализации практики» Приложений 1 и 2 следует указать период календарного года, в течение которого осуществлялась реализация практики ИБ в отчетном году в формате дата / месяц / год ‒ дата / месяц / год. Например, «1 августа 2022 года – 31 декабря 2023 года» или «20 января 2023 года – 31 января 2023 года», или «15 сентября 2022 года – 1 февраля 2024 года».
4. При заполнении сведений в части параметра 4 «Нормативно-правовое регулирование практики» Приложения 1 следует указать, на основе каких НПА осуществлялась реализация практики ИБ. Примерами таких НПА могут быть постановления и распоряжения правительства, законодательные акты, региональные госпрограммы и др. Следует привести полные названия, ссылки на указанные документы, а также указать дату вступления в силу НПА о реализации практики в отчетном году (если обновлялись) или указать первичную дату принятия НПА. Поскольку механизмы реализации практик ИБ разнообразны и могут регламентироваться широким набором НПА, в составе форм запроса предложены различные варианты ответов. Следует охарактеризовать те из них, которые соответствуют применяемой практике ИБ.

При заполнении параметра 4 в Приложении 2 указываются НПА, регулирующие реализацию практики в конкретном муниципальном образовании, – постановление, решение, положение, порядок и иные документы стратегического планирования муниципального образования, где закреплены мероприятия ИБ.

1. При заполнении сведений в части параметра 5 «Администрирование практики» Приложений 1 и 2 следует указать, какой орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (для муниципальной практики – орган местного самоуправления или его подразделение) отвечает за реализацию и развитие практики на территории субъекта Российской Федерации (для муниципальной практики – на территории муниципального образования). Примеры: Министерство (Департамент) финансов, Министерство (Департамент) социально-экономического развития, Департамент территориального развития и др. (для муниципальной практики – администрация, финансовое управление администрации, представительный орган и др.).
2. При заполнении сведений в части параметра 6 «ГРБС, форма предоставления бюджетных ассигнований на реализацию проектов, получатели бюджетных средств» Приложений 1 и 2 следует указать орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (для муниципальной практики – орган местного самоуправления), который является главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на реализацию проектов ИБ. В случае, если задействованы несколько ГРБС, следует их перечислить. ГРБС и администрирующий практику ИБ орган исполнительной власти (для муниципальной практики – орган местного самоуправления) могут совпадать. Также следует указать форму предоставления бюджетных ассигнований (гранты, дотации, субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, иные формы) и непосредственных получателей бюджетных средств. Если бюджетные ассигнования направляются в бюджеты муниципальных образований посредством сочетания различных форм, следует описать такой механизм.
3. При заполнении сведений в части параметра 7 «Общая стоимость проектов в 2023 г.» Приложений 1 и 2 следует указать объем денежных средств в млн рублей, направленных из всех источников на реализацию проектов в рамках рассматриваемой практики. Параметр 7.1 будет рассчитан автоматически в соответствующей ячейке. Следует исключить объем нефинансового вклада, а также объем денежных средств, направляемых на организацию работы проектного центра, информационную кампанию инициативного бюджетирования и иные организационные расходы.

При заполнении сведений в части параметра 7.A. «Бюджетные ассигнования на реализацию проектов ИБ из бюджета субъекта Российской Федерации» Приложения 1 следует указать в абсолютном выражении объем бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, направленных на реализацию проектов инициативного бюджетирования в 2023 г. в млн рублей, а также долю бюджетных средств в общей стоимости проектов ИБ в процентах, которая рассчитывается следующим образом: *размер субсидии, выделенной из бюджета субъекта Российской Федерации на реализацию проектов ИБ в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. \* 100 %.*

При заполнении сведений в части параметра «Доля указанных бюджетных ассигнований в бюджете субъекта Российской Федерации на 2023 г.» (ячейка 7.А.3 формы Приложения 1) для расчета следует использовать объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации за 2023 г. (не консолидированного бюджета), с учетом уточненных сведений по расходам бюджета за 2023 г.

*\*Заполнение параметра 7.А предусмотрено только в составе   
Приложения 1 запроса о практике субъекта Российской Федерации.*

При заполнении сведений в части параметра 7.B. «Бюджетные ассигнования на реализацию проектов ИБ из бюджетов муниципальных образований» Приложений 1 и 2 следует указать в абсолютном выражении объем бюджетных ассигнований из бюджетов муниципальных образований, направленных на реализацию проектов инициативного бюджетирования в 2023 г. в млн рублей, а также долю бюджетных средств в общей стоимости проектов ИБ в процентах, которая рассчитывается следующим образом: *объем бюджетных ассигнований из бюджетов муниципальных образований на реализацию проектов ИБ в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. \* 100 %.*

*\*При заполнении параметра 7.В. в Приложении 2 следует иметь в виду, что в муниципальной практике отсутствуют другие источники бюджетных ассигнований на реализацию проектов ИБ (в том числе средства, поступившие из бюджета субъекта Российской Федерации в целях софинансирования реализации инициативных проектов, проектов ИБ), кроме средств, направляемых из бюджета муниципального образования.*

При заполнении сведений в части параметра 7.C. «Средства софинансирования со стороны граждан» Приложений 1 и 2 следует указать в абсолютном выражении объем средств софинансирования граждан в целях реализации проектов инициативного бюджетирования в 2023 г. в млн рублей, а также долю указанных денежных средств в общей стоимости проектов ИБ в процентах, которая рассчитывается следующим образом: *объем софинансирования проектов ИБ со стороны граждан в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. \* 100 %.*

При заполнении сведений в части параметра 7.D. «Средства софинансирования со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приложений 1 и 2следует указать в абсолютном выражении объем средств софинансирования со стороны индивидуальных предпринимателей (далее также – ИП) и юридических лиц (далее также – ЮЛ) в целях реализации проектов ИБ в 2023 г. в млн рублей, а также долю указанных денежных средств в общей стоимости проектов в процентах, которая рассчитывается следующим образом: *объем софинансирования проектов ИБ со стороны ИП и ЮЛ в 2023 году / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. \* 100 %.*

В случае если софинансирование со стороны ИП и ЮЛ отдельно не выделяется согласно НПА практики, следует указать общий объем внебюджетного софинансирования в ячейке 7.С.1 «Объемы софинансирования со стороны граждан».

При заполнении 7.Е. Приложений 1 и 2 «Инициативные платежи граждан и юридических лиц» инициативные платежи граждан и инициативные платежи со стороны ИП и ЮЛ отдельно не выделяются, следует указать общий объем инициативных платежей в ячейке 7.Е.1 «Объем инициативных платежей со стороны граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступивших в 2023 г. в бюджеты муниципальных образований, реализующих проекты инициативного бюджетирования на территории субъекта Российской Федерации (в соответствии с кодами по виду доходов бюджетов 000 1 17 15000 00 0000 150 "Инициативные платежи").

Общий объем инициативных платежей в целях реализации инициативных проектов в 2023 г. следует указать в абсолютном выражении в млн рублей, а также указать долю указанных денежных средств в общей стоимости проектов в процентах, которая рассчитывается следующим образом: *объем инициативных платежей со стороны граждан, ИП и ЮЛ в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. \* 100%.*

*\*Не следует дублировать данные, внесенные в ячейки параметров 7.C. «Средства софинансирования со стороны граждан» и 7.D. «Средства софинансирования со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в ячейках параметра 7.Е. «Инициативные платежи граждан и юридических лиц». Данные формы софинансирования проектов инициативного бюджетирования являются взаимоисключающими, а не взаимодополняющими.*

При заполнении сведений в части параметра 7.F. «Объемы финансирования с использованием субсидии из федерального бюджета» Приложения 1 следует указать в абсолютном выражении объем средств федерального бюджета, направленный в целях реализации проектов ИБ в 2023 г. в млн рублей, а также долю указанных средств в общей стоимости проектов в процентах, которая рассчитывается следующим образом: *объем субсидии из федерального бюджета, направленной на финансирование проектов ИБ* *в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. \* 100 %.*

Следует также внести информацию о госпрограммах/национальных (федеральных) проектах, федеральных целевых программах, в рамках которых были получены субсидии из федерального бюджета, федеральный орган исполнительной власти (распорядитель указанных бюджетных средств и РОИВ), получатель указанных бюджетных средств.

*\*Заполнение параметра 7.F. предусмотрено только в составе   
Приложения 1 запроса о практике субъекта Российской Федерации. Проекты ИБ, реализованные в том числе с учетом объемов межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, должны учитываются в составе региональной практики по форме Приложения 1.*

При заполнении сведений в части параметра 7.G. «Нефинансовый вклад со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц» Приложений 1 и 2 следует указать, в какой форме предусмотрен данный вклад в составе НПА, регулирующего практику ИБ. Например, предусмотрено трудовое участие граждан в реализации проектов ИБ, помощь граждан и бизнеса строительной техникой, информационной поддержкой, посредством предоставления помещений и т.п. Необходимо перечислить формы нефинансового вклада, а также привести методику финансовой оценки (при наличии). Если такой вклад не предусмотрен НПА, следует в ответе написать «нет».

В случае если вклад граждан, услуги, материалы имели финансовый эквивалент и учитывались в общей стоимости проектов (это должно быть отражено в НПА практики или рассчитываться по утвержденной методике), следует указать объем этих средств в абсолютном выражении в млн рублей за 2023 г. Данные о нефинансовом вкладе без соответствующего описания или методики оценки рассматриваться не будут.

8. При заполнении сведений в части параметра 8 «Планы финансирования практики из бюджета субъекта Российской Федерации на 2024 г.» Приложения 1 и 2 следует привести в абсолютном выражении объем бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), который планируется направить на реализацию проектов ИБ в 2024 г. в млн рублей, а также их долю в общем объеме расходов бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) в 2024 г. в процентах, которая рассчитывается как: *объем бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), запланированных на финансирование проектов ИБ в 2024 г. / общий объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) в 2024 г. \* 100%.*

*\* Для муниципальной практики следует рассчитывать данный параметр с использованием плановых показателей бюджета муниципального образования на 2024 г.*

9. При заполнении сведений в части параметра 9 «Динамика отбора: выдвинутые проектные идеи, поддержанные и отобранные проектные заявки» Приложений 1 и 2 следует указать количество проектных идей / заявок на разных этапах процесса отбора, при наличии такой статистики.

Под проектной идеей следует понимать предложение граждан по реализации проекта инициативного бюджетирования. При заполнении данных о количестве проектных идей следует указать предложенные гражданами в ходе первичной встречи, первичного анкетирования, посредством сайта в сети Интернет и другими способами, проектные идеи, которые подлежат дальнейшему обсуждению, доработке, детализации.

При заполнении данных о количестве поддержанных проектных заявок следует указать поддержанные гражданами проектные заявки, прошедшие технический анализ и зарегистрированные для участия в конкурсных процедурах.

В ряде практик ИБ на итоговое голосование, итоговый конкурсный отбор напрямую попадают все проектные идеи, предложенные гражданами. В таком случае первые два числа при ответе на данный параметр будут одинаковыми. В других практиках ИБ на итоговое голосование, итоговый конкурсный отбор попадает только часть проектных идей / заявок граждан – прошедшие предварительное обсуждение, техническую экспертизу, проанализированные на предмет возможности реализации, соответствия полномочиям муниципальных образований или прошедшие иной первичный контроль. В таком случае второе число при ответе на данный параметр будет меньше первого.

При заполнении данных о количестве проектных заявок, отобранных в ходе конкурсных процедур, следует указать количество победивших проектных заявок, которые должны быть профинансированы и подлежат реализации.

10. При заполнении сведений в части параметра 10 «Типология проектов ИБ, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2023 г.» Приложений 1 и 2 следует указать количество проектов ИБ по предлагаемым типам, включая проекты ИБ, финансирование которых осуществлялось в 2023 г., в том числе реализация которых по каким-либо причинам не была завершена и / или была перенесена на 2024 г. Общее количество проектов в форме запроса суммируется автоматически.

В ячейке 10.7. «Проекты в сфере образования», следует указывать проекты, которые были отобраны без участия школьников.

В ячейке 10.20. «Проекты школьного инициативного бюджетирования» следует указывать проекты, процедуры выдвижения которых были организованы на территории школ, и в выдвижения которых участвовали школьники.

В ячейку 10.20. «Проекты школьного инициативного бюджетирования» следует вносить только те проекты, которые были реализованы в рамках специально выделенного тематического (школьного) направления региональной (или муниципальной) практики ИБ. В этом случае к анкете следует приложить перечень проектов (или типологию), реализованных в 2023 г. Проекты, реализованные в рамках региональных или муниципальных практик школьного инициативного бюджетирования, указываются в соответствии с общей типологией проектов, приведенной в параметре 10.

При внесении сведений через цифровой сервис на портале «Мои финансы», все заявленные в ячейке 10.20 проекты школьного инициативного бюджетирования необходимо распределить в соответствии с типологией проектов школьного инициативного бюджетирования. Значение, указанное в ячейке 10.20. должно соответствовать сумме проектов по всем направлениям.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.20 | Типология проектов школьного инициативного бюджетирования, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2023 году | 1. | Организация пространства для отдыха | *единиц* |  |
| 2. | Проекты для коммуникации внутри школьного сообщества (радио, видеоблоги, интернет-проекты, мобильные приложения и др.) | *единиц* |  |
| 3. | Проекты в области дополнительного образования | *единиц* |  |
| 4. | Улучшение актового зала | *единиц* |  |
| 5. | Улучшение библиотеки | *единиц* |  |
| 6. | Улучшение кабинетов | *единиц* |  |
| 7. | Улучшение спортивного зала | *единиц* |  |
| 8. | Улучшение пришкольной территории (обустройство велопарковок, скамеек и др.) | единиц |  |
| 9. | Приобретение учебного оборудования (компьютеры, проекторы, интерактивные учебные доски и др.). | *единиц* |  |
| 10. | Приобретение оборудования для улучшения школьной инфраструктуры (шкафчики, питьевые фонтаны и др.) | *единиц* |  |
| 11. | Обустройство рабочих пространств на территории школы (столовая, мастерские и др,) | *единица* |  |
| 12. | Проекты патриотического воспитания | *единиц* |  |
| 13. | Событийные проекты (проведение праздников, организация походов, экскурсий и др.) | *единиц* |  |
| 14. | Проекты, направленные на обеспечение безопасности | *единиц* |  |
| 15. | Другое (опишите \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) | *единиц* |  |
| *текст (описание)* |  |

В ячейке 10.21. «Проекты молодежного и студенческого инициативного бюджетирования» следует указывать проекты, отобранные через процедуры инициативного бюджетирования, направленные на определение проблем в молодежной (студенческой) среде, выбор идеи по их разрешению с привлечением денежных средств из бюджетной системы Российской Федерации, с возможным обеспечением софинансирования со стороны населения и юридических лиц.

Проекты, реализованные в рамках региональных или муниципальных практик молодежного и (или) студенческого инициативного бюджетирования, указываются в соответствии с общей типологией проектов, приведенной в параметре 10.

Проекты, которые не могут быть сопоставлены с предлагаемой типологией, следует указать в ячейке 10.25 «Другое» (перечислить примеры в ячейке либо приложить список к анкете).

11. При заполнении параметра 11 «Количество благополучателей проектов ИБ, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2023 г.» Приложений 1 и 2 следует использовать формулу: *количество благополучателей проектов ИБ / общее количество граждан, проживающих в субъекте Российской Федерации в 2023 г. \* 100 %.*

Для расчетов параметра 11.3. «Доля благополучателей от общего количества жителей субъекта Российской Федерации» (для муниципальной практики – «Доля благополучателей от общего количества жителей муниципального образования») следует использовать последние официальные данные Росстата и / или привести ссылку на источник статистики в ячейке 11.4.

Следует также привести краткое описание методики подсчета благополучателей проектов ИБ или приложить подробное описание методики к анкете. Данные о благополучателях без соответствующего описания или методики оценки рассматриваться не будут.

12. При заполнении сведений в части параметра 12 «Организация сопровождения практики ИБ» Приложений 1 и 2 следует указать, существует ли специально организованный проектный центр, или его функции выполняют представители органов власти.

Под проектным центром понимается организационная структура, осуществляющая методологическую, исследовательскую (аналитическую), мониторинговую, образовательную и консультационную функции в рамках реализации проектов ИБ, создания программ и практик инициативного бюджетирования. Консультанты проектного центра или сотрудники органов власти, выполняющие их функции, – это специалисты, которые разрабатывают механизмы участия граждан в рамках инициативного бюджетирования, организуют и посещают собрания граждан, ведут разъяснительную работу, помогают готовить документацию по проектам, взаимодействуют со СМИ, анализируют соответствие реализуемых проектов ИБ предложениям граждан.

В случае если реализацию практики ИБ сопровождает проектный центр, следует указать его наименование, юридический статус, источник финансового обеспечения деятельности и количество задействованных консультантов (сотрудников проектного центра). Функции проектного центра может выполнять, к примеру, рабочая группа при РОИВ или ОМСУ, НКО или иное юридическое лицо, госучреждение, межведомственный проектный офис и т.п. В этом случае следует сопроводить ответ соответствующим документом (ссылкой на него), в котором данные функции регламентированы. Если сопровождение практики обеспечивает внешняя организация (проектная команда, независимые консультанты), привлекаемая для этих целей, в параметрах 12.1‒12.3 необходимо привести информацию об этой форме сопровождения. Отдельно следует указать количество волонтеров, привлекаемых на различных этапах сопровождения практики и для организации мероприятий. В случае если роль волонтеров была существенной, то формы работы с ними следует описать в сопроводительном письме.

Если проектный центр отсутствует, следует указать количество сотрудников органов власти (органов местного самоуправления), занятых администрированием реализации практики ИБ в рамках должностных обязанностей.

13. При заполнении сведений в части параметра 13 «Процедуры сбора проектных идей и количество граждан, принявших в них участие» Приложений 1 и 2 следует указать, какие каналы подачи проектных идей населения используются в рамках практики ИБ, какое количество граждан ими воспользовалось, каким образом было зафиксировано реальное участие граждан. Сведения заполняются в том случае, если подобная статистика велась.

Одновременно в рамках одной практики ИБ может быть задействовано несколько каналов, по которым граждане предлагают свои идеи: анкетирование, очные встречи и обсуждения, подача проектных предложений через Интернет, в органы ТОС, сельским старостам, в общественные приемные, депутатам и другими способами. В отличие от параметра 9, в данном параметре следует указать количество граждан. В случае если рассматриваемая практика предполагает, что один человек может предложить только одну идею, то количество участвовавших граждан и количество поступивших проектных предложений будут совпадать.

14. При заполнении сведений в части параметра 14 «Процедуры конкурсного отбора проектных заявок и количество граждан, принявших в них участие» Приложений 1 и 2 следует указать, как именно в описываемой практике ИБ выбираются победившие проектные заявки, участвуют ли в процедурах конкурсного отбора граждане.

Отбор проектных заявок может осуществляться различными способами: интернет-голосование, очное голосование жителей на собраниях и встречах, собрания ТОС, референдум, бюджетные комиссии из состава граждан, комиссии из состава представителей власти, коллегиальный орган, состав которого формируется в соответствии с НПА и др.

Способ фиксации участия граждан в процедурах должен быть описан в НПА практики: протокол, подписные листы, фото- и видео-фиксация, отчеты консультантов, независимые наблюдатели, интернет-технологии и др.

1. При заполнении сведений в части параметра 15 «Административный охват практикой ИБ согласно НПА» Приложения 1 в случае, если рассматриваемая практика ИБ предусматривает возможность участия всех муниципальных образований (административно-территориальных единиц), следует указать охват «100 %».

Если такая возможность предоставлена не всем муниципальным образованиям (административно-территориальным единицам), то следует указать, по какому критерию они были выбраны. Например, критериями могут быть территориальная удаленность и обособленность, степень бюджетной обеспеченности, определенный тип муниципальных образований (сельские поселения, городские поселения, муниципальные районы, городские округа), механизм отбора муниципальных образований или административно-территориальных единиц и т.п. Необходимо указать исключения, если таковые имеются. Например, участие может быть предусмотрено для всех муниципальных образований, кроме столицы региона, ЗАТО и т.д.

*\* Заполнение параметра 15 предусмотрено только в составе   
Приложения 1 запроса о практике субъекта Российской Федерации.*

1. При заполнении параметра «Количество муниципальных образований (административно-территориальных единиц), принявших участие в практике ИБ в 2023 г.» Приложения 1 следует указать количество муниципальных образований, от которых поступили проектные заявки в 2023 г. в рамках рассматриваемой практики ИБ.

*\* Заполнение параметра 16 предусмотрено только в составе   
Приложения 1 запроса о практике субъекта Российской Федерации.*

1. При заполнении параметра 17 «Наличие интернет-решения, используемого для управления практикой ИБ» Приложений 1 и 2 следует указать, обеспечена ли возможность автоматизированной системы управления практикой ИБ через Интернет (подача заявки, работа с заявкой, контроль процедур, механизмы отбора проектов и др.). Такой сервис может быть организован в рамках регионального портала открытости бюджетных данных, на официальном сайте органа власти, на сайте проектного центра, на ином публичном интернет-ресурсе. Следует привести ссылку на данный ресурс.

В случае, если централизованная система удаленного управления практикой ИБ отсутствует, но отдельные процедуры (голосование, контроль реализации проектов ИБ) частично или полностью были реализованы через Интернет, например, через социальные сети, следует охарактеризовать эти процедуры и привести ссылки.

1. При заполнении параметра 18 «Информационное сопровождение практики ИБ» Приложений 1 и 2 следует привести ссылку на один официальный Интернет-ресурс, а также допускается указать любое количество ссылок на неофициальные Интернет-ресурсы данной практики, в том числе в социальных сетях.

В качестве официального Интернет-ресурса практики ИБ может учитываться, в том числе, раздел на портале открытых бюджетных данных субъекта Российской Федерации, официальный сайт ответственного РОИВ, официальный сайт высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, самостоятельный интернет-сайт данной практики, раздел общего портала ИБ субъекта Российской Федерации.

*\*Для муниципальной практики – раздел на официальном сайте органа местного самоуправления, высшего должностного лица муниципального образования и др.*

К иным информационным ресурсам могут быть отнесены: страницы практики и инициативных групп в социальных сетях, раздел на сайте проектного центра, спецпроекты в СМИ, ресурсы общественных интернет-платформ, ссылки для перехода на интернет-страницу практики ИБ с иных официальных интернет-ресурсов субъекта Российской Федерации (для муниципальной практики – Интернет-ресурсов муниципального образования).

Графическое изображение логотипа практики ИБ следует вставить при ответе на запрос непосредственно в таблицу или загрузить на файлообменник с указанием в ответе ссылки на файлы в формате .jpeg размером не более 10 МБ.

Следует также указать, какие виды рекламных носителей были использованы в ходе информационной кампании данной практики ИБ в субъекте Российской Федерации (для муниципальной практики – в муниципальном образовании) в 2023 г. (ТВ, радио, наружная реклама, социальные сети, спецпроекты в СМИ и др.). Следует привести ссылки на примеры, обеспечившие наибольший охват населения (статьи в СМИ, видеоролики, посты в социальных сетях, телевизионные передачи и т.п.).

Следует перечислить все виды использовавшихся в 2023 г. информационных раздаточных материалов (буклеты, листовки, стикеры, брошюры) или электронного контента (кроме самостоятельного контента инициативных групп), а также привести ссылки на макеты и инфографику (файлы в формате .jpeg размером не более 10 МБ, загруженные в файлообменник).

1. При заполнении сведений в части параметра 19 «Обучающие мероприятия по инициативному бюджетированию» Приложений 1 и 2 следует внести сведения об обучающих мероприятиях для представителей органов местного самоуправления, консультантов ИБ (сотрудников проектных центров) и участников инициативных групп, иных целевых аудиторий. Если такие мероприятия проводились в субъекте Российской Федерации (для муниципальной практики – в муниципальном образовании) в 2023 г. в рамках реализации данной практики, то следует указать формат, периодичность, охарактеризовать состав участников, приложить программу. Указать количество состоявшихся обучающих мероприятий и общее количество участников.

**Примечания**

В сопроводительном письме финансового органа субъекта Российской Федерации необходимо привести следующую информацию:

1. количество направляемых форм, перечислить приложения и иные сопроводительные документы;
2. коротко охарактеризовать основные изменения в реализации инициативного бюджетирования в 2023 г.;
3. описать лучший (инновационный, специфический) опыт в части поддержки процесса развития, совершенствования процедур участия, финансирования и пр.;
4. меры поддержки в целях реализации инициативных проектов в муниципальных образованиях;
5. описать планируемые в 2024 г. изменения, нововведения;
6. при наличии указать сведения о количестве проектов инициативного бюджетирования (инициативных проектов), в отношении которых гражданами, в том числе представителями инициативных групп были сформулированы претензии по итогам реализации таких проектов (с описанием таких претензий).

При заполнении информации о муниципальной практике инициативного бюджетирования следует приводить относительные значения показателей (в процентах) к параметрам муниципального образования (расходов местного бюджета, численности населения муниципального образования и т.д.), указывать реквизиты нормативных правовых актов, приводить ссылки на соответствующие решения схода граждан, осуществляющего полномочия представительного органа муниципального образования. Для каждой практики муниципального образования следует заполнять отдельную форму.

Заполненные электронные формы (Приложения 1 и 2) следует направлять строго в формате Excel.

Приветствуются материалы (результаты) социологических исследований, интернет-опросов, анкетирования, которые так или иначе направлены на изучение социально-экономических эффектов ИБ, описание лучшего опыта в реализации ИБ в субъекте Российской Федерации, муниципалитете, изменений в реализации инициативного бюджетирования в 2023 г., в том числе предпринятых в связи с карантинными ограничениями.

При заполнении форм (Приложения 1 и 2) следует руководствоваться определениями, приведенными во вкладке «Словарь» указанных электронных форм.